

SEDE DI MOGADISCIO

**INTERVENTO DI EMERGENZA IN FAVORE DELLE POPOLAZIONI LOCALI SFOLLATE COLPITE DALLA SICCIÀ  
IN SOMALIA**

**AID 11248**

**CHIARIMENTI**

**QUESITO 1.**

**Distinzione tra ATS e Accordi di Partenariato – Precisazioni :**

**CHIARIMENTO**

E' necessario distinguere tra l'accordo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) e l'Accordo generale di collaborazione richiesto ai soggetti privi di sede operativa in Italia (e che come tali non possono iscriversi all'elenco ex art. 26, comma 3, legge 125/2014) con una OSC iscritta all'elenco.

**L'ATS** è lo strumento giuridico che consente a 2 o più OSC in possesso di tutti i requisiti soggetti previsti dall'art. 5.1 della Call di presentare congiuntamente un progetto ed in virtù del quale verrà conferito mandato collettivo con rappresentanza ad un'OSC Capofila che curerà i rapporti oggetto della Convenzione con la Sede AICS anche in nome e per conto delle altre OSC facenti parte dell'ATS. Tale tipo di accordo è strettamente legato alla durata della singola Call for Proposals e del progetto presentato durante la stessa.

**L'Accordo di collaborazione a carattere generale** preesistente e che rimane in vita anche dopo la Call for Proposals è il requisito che viene richiesto a quelle OSC prive di sede operativa in Italia (che come tali non possono iscriversi all'elenco ex art. 26, comma 3, legge 125/2014) e che vogliono presentare una proposta progettuale, con una OSC iscritta all'elenco.

Nel caso di accordo di affiliazione al medesimo network (es. OXFAM, Save The Children, ecc.) o federazioni o confederazioni che dir si voglia, è sufficiente dimostrare l'appartenenza al medesimo network della OSC iscritta all'elenco ex art. 26.

**QUESITO 2.**

**Riguardo la documentazione a corredo della proposta progettuale, cosa si intende per: "Documentazione relativa a precedenti progetti di emergenza umanitaria realizzati dal soggetto proponente"? Che tipo di documentazione è richiesta?**

**CHIARIMENTO**

In relazione al criterio "Specificata e comprovata esperienza negli interventi di emergenza umanitaria (così come nel caso della comprovata esperienza nel Paese e nell'area di intervento, laddove richiesto)", si richiede alle OSC di allegare un resoconto sulle iniziative di emergenza realizzate o in corso di realizzazione. Il resoconto può essere in formato tabella (contenente i principali dati divisi per iniziativa: es. titolo; importo; donatore/i; anno/i; settore/i; eventuali note; etc.) oppure in forma discorsiva, ma breve (max 1 pagina per iniziativa). La OSC è inoltre invitata ad allegare eventuali materiali di comunicazione/informazione/visibilità (brochure; pubblicazioni; etc.) a corredo di quanto menzionato.

### **QUESITO 3.**

**Laddove si fa riferimento all'"Ente/soggetto proponente" si intende il solo capofila del consorzio o tutti i soggetti che lo costituiscono?**

### **CHIARIMENTO**

Nell'ATS il Capofila e gli altri membri dell'ATS sono tutti soggetti proponenti in quanto il Capofila rappresenta se stesso e tutti gli altri membri dell'ATS e agisce in nome e per conto proprio e degli altri in virtù del mandato collettivo con rappresentanza ricevuto in virtù della stipula dell'accordo di ATS.

### **QUESITO 4.**

**L'allegato A2 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 43 e 46 ..." deve essere compilato e firmato dal solo soggetto proponente o da tutti i soggetti che costituiscono il consorzio? Riguardo la "Documentazione che dimostri la capacità di operare nel territorio di intervento", essa deve essere riferita al solo soggetto capofila o a tutti i *partner*?**

### **CHIARIMENTO**

I soggetti che sono parte dell'ATS devono essere in possesso di tutti i requisiti soggettivi previsti dall'art. 5.1 della Call for Proposals (cfr. nota n. 13 pag. 13), pertanto anche se il Capofila li rappresenta, ciascun membro componente l'ATS deve sottoscrivere l'Allegato A2.